**Antrag auf Vertragserstellung: Coaching für pädagogische Führungskräfte**

Der Antrag wird geprüft unter Berücksichtigung der für das Haushaltsjahr zur Verfügung stehenden Mittel. Die Anträge werden in der Reihenfolge des Eingangs zwecks Vertragserstellung bearbeitet.

Bitte ausgefüllt an [coaching-paedfuehrungskraefte@dgov.be](mailto:coaching-paedfuehrungskraefte@dgov.be)   
mindestens 14 Tage im Voraus senden

Stand: 16. November 2021

Ref.: FbPAED.RDS/33.00-03/21.829

|  |  |
| --- | --- |
| **Schule** | Name der Schule:  Straße und Hausnummer:    PLZ:  Ort: |
| **Coachee[[1]](#footnote-1)** | Vor- und Nachname der pädagogischen Führungskraft:  Funktion:  Schulleiter/Schulleiterin  Stellvertretende(r) Schulleiter/Schulleiterin  Werkstattleiter/Werkstattleiterin  Middle Manager  Andere, wenn ja welche  Straße und Hausnummer:  PLZ:       Ort: |
| **Coach** | Vorname und Nachname:  Unternehmensname:  Unternehmensnummer:  Juristische Person  Natürliche Person    Straße und Hausnummer:  PLZ:       Ort:  Telefonnummer:  E-Mail: |
| **Artikel 1** **Gegenstand des Auftrags** (Kurzbeschreibung) | Coachingprozess an einem vom Coach und Coachee zu bestimmenden Ort |
| **Artikel 2 Leistungen und Pflichten des Coachs** | Der Coach verpflichtet sich, Coachingtermine zu in Artikel 1 definierten Auftrags durchzuführen. Folgende Termine wurden vereinbart:  1.  2.  3.  4.  5. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Artikel 3 Vertragsdauer/Leistungsdauer** |  | |
| **Artikel 4  Vergütung**  Vergütung mit einem maximalen Betrag von 500 EUR zuzüglich MwSt  Richtwert: 100,00 EUR zuzüglich MwSt pro Coaching-Termin. |  | |
| **Artikel 5 Aufwendungsersatz** | - Rückerstattung der Fahrtkosten für Coach und Coachee  - keine Rückerstattung von Verpflegungs- und Übernachtungskosten | |
| **Artikel 6 Zahlungsmodalitäten** | Kontonummer des Coachs:   - IBAN:       - BIC:  Kontonummer des Coachee:   - IBAN:       - BIC: | |
| **Artikel 7** |  | |
| **Artikel 8** |  | |
| **Artikel 9** |  | |
| **Artikel 10** |  | |
| **Artikel 11** |  | |
| **Unterschriften**  Bitte vermerken Sie hier den Namen, Vornamen und die Funktion des/der Unterschriftsberechtigten | Coach | Coachee |

**Erklärung zum Datenschutz**

Das Ministerium der Deutschsprachigen Gemeinschaft ist verantwortlicher Verarbeiter Ihrer Daten gemäß der Datenschutz-Grundverordnung (EU) Nr. 2016/679 vom 27. April 2016 und den entsprechenden Ausführungsbestimmungen. Es verwendet diese Daten nur für den angegebenen Zweck und die angegebene Dauer von drei Jahren. Ihre Persönlichkeitsrechte erfahren daher eine besondere Beachtung. Weiterführende Informationen zur Wahrung Ihrer Rechte finden Sie unter [www.ostbelgienlive.be/datenschutz](https://www.ostbelgienlive.be/datenschutz). Sie erreichen unseren Datenschutzbeauftragten, Herrn Wilfried Heyen, unter [datenschutz@dgov.be](mailto:datenschutz@dgov.be). Datenschutz-Beschwerden können an die Datenschutzbehörde, Rue de la Presse 35, 1000 Brüssel, gerichtet werden. Für weitere Informationen: <https://www.datenschutzbehorde.be/zivilist>. Das Ministerium erfährt keine Informationen über die Inhalte des Coachings.

1. Sollten mehrere Coachee (Teilnehmer) teilnehmen, sind diese separat ebenfalls in dieser Liste aufzunehmen. [↑](#footnote-ref-1)